

SEÑORES: -----

Sírvase cotizar precio por el suministro que se indica a continuación de acuerdo con las especificaciones que se adjudica.

Saludo a Ud. (s) muy atte.

Apertura: 8 de Noviembre del 2022 a las 10:00 Horas

Lugar apertura Depto de Contrataciones de la Dirección de Administración de la S.G.G

| Ren. | Descripción | UM | Cantidad | PU | Total |
|----------------------|--|----|----------|----|-------|
| 1 | RESMA DE HOJA A4 EN CAJA cincuenta (50) Resmas A4 75 grs – Buena Calidad. Marca. | CJ | 50,0000 | | |
| 2 | RESMA DE HOJA TIPO OFICIO 216X356 MM 75G. cincuenta (50) Resmas Oficio 75 grs – Buena Calidad. Marca. Adquisición de Resmas que serán utilizadas para la Dirección General de Recursos Humanos, dependiente de la Subsecretaría de Gestión Pública. | UN | 50,0000 | | |
| TOTAL GENERAL | | | | | |

Plazo Entrega: Inmediato

Queda Ud. invitado

Mantenimiento de la oferta: 30 Día/s

Saludo a Ud. Atte.

Condiciones de pago: SEGUN ART. 7º DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

Otras condiciones: VER PLIEGOS

Lugar y fecha _____

Firma Responsable Dir. Administración

Firma proponente